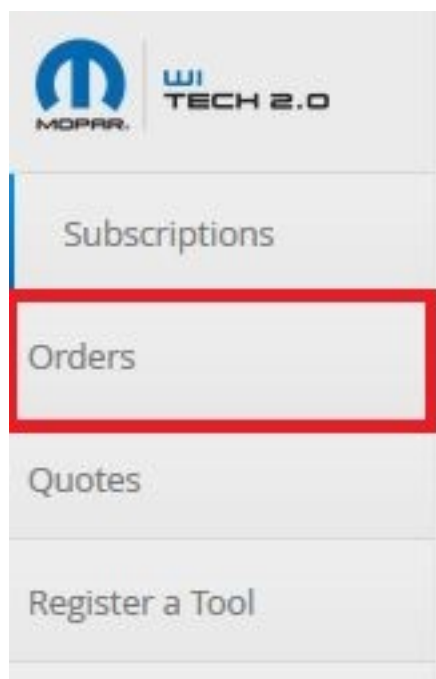


# Comment afficher votre facture – Garage indépendant



882 Sophie Paudat Wed, Jun 13, 2018 [Articles publics de wiTECH 2.0 pour le garage indépendant](#) 3122

1. Visitez le site Web de wiTECH 2.0 Subscription Manager à <https://submgr.am.fcawitech.com>.
2. Remplissez votre nom d'utilisateur et mot de passe, puis cliquez sur **Sign in** ou pressez **Entrée** sur votre clavier.
3. Sur le côté gauche, sélectionnez **Orders**.



4. Trouvez la commande pour laquelle vous voulez des détails et sélectionnez la **flèche de téléchargement bleue**.

## Orders

Number	Date	Amount	Reference	
12154	11/09/2017	\$1,075.00		
11495	09/12/2017	\$1,075.00		

5. Une fois les détails de la commande téléchargés, vous serez invité à ouvrir ou à enregistrer le document.
  - a. Sélectionnez **Ouvrir** si vous voulez voir les détails de la commande

b. Sélectionnez **Enregistrer** si vous souhaitez enregistrer une copie des détails de la commande

URL en ligne: [https://kb.fcawitech.com/article/comment-afficher-votre-facture-garage-ind%  
c3%a9pendant-882.html](https://kb.fcawitech.com/article/comment-afficher-votre-facture-garage-ind%c3%a9pendant-882.html)